

reunión de Comité de administración finanzas

Comité	Administración
Fecha	27 de febrero de 2019 · 18:00 h
Convocado por	Martha Aurora Gómez Moscoso
Dirige	Martha Aurora Gómez Moscoso
Invitados	Manuel I. Audelo Santiago - Contador General
Estatus	Concluido

Temas y acuerdos (4)

1. Organización de Comités: 1. Estructura de sub comités 2. Calendario de reuniones (Comité y Sub comités)

Concluido

ACUERDOS

Días y horarios comités: Comité de Finanzas: Presenciales 1 vez al mes cada tercer miércoles de 6 a 8:30 pm (se llevarán tiempos por tema) más video conferencia una reunión el primer miércoles de cada mes (revisión de estatus de proyectos) de 6 a 7 pm. La primera video conferencia será el siguiente martes 5 de marzo. Sub comité sistemas cada 15 días (lunes de 8:45 a 9:45 am). Sub comité de Finanzas, Legal, Admón; cada 15 días los martes de 8 a 9 am a partir del martes 12 de marzo. Sub comité de mantenimiento: primer Jueves de cada mes 8 am. Iniciamos el jueves 14 de marzo por única ocasión.

2. Finanzas y Legal: 1. Presentación de Contador General 2. Revisión pago de rentas DG 3. Dudas reporte financiero 4. Temas legales: Demanda Familia Shayo Ambe, Caso Lila Mazariegos

Concluido

ACUERDOS

1. Manuel Audelo se presentó y dio estatus de la entrega recepción de la coordinación de Finanzas; para el próxima junta de comité presencial, presentará una diagnóstico del área y un de plan de mejora de la misma en coordinación con la auditoría operacional que está llevando a cabo el auditor Oscar Sánchez 2.- Riesgos de No deducibles (al hacer el pago por transferencia a extranjeros hay que retener y emitir un cfdi de retenciones y además de que por la naturaleza del colegio no cumplimos el requisito para hacer deducible en gasto; si se traspasa a la DG también se le traspasa la obligación de las retenciones, por lo que tampoco es opción. La tercera opción es seguir pagando por B y acordar con el arrendador quien será el responsable de recibir el pago); Se acuerda que esta será la opción para este año. 3. Se revisó el reporte financiero mensual; Jacobo Cassab dio detalles generales de qué integra el reporte y el seguimiento que se le da, existen áreas de oportunidad en la entreg

3. Administración y Tesorería: 1. Estatus de Ingresos y Egresos Viaje a Israel 2. Revisión de solicitudes de beca (Colegio-Viaje) 3. Cambio de Uniformes 4. Cambio de equipo de transporte

En seguimiento

ACUERDOS

Se revisó el estatus de cobro del primer pago el cual va a un 75% de lo esperado la generación se compone de 86 alumnos y el primer pago es de 23 mil pesos por alumno; se revisarán opciones de poder tener con mayor tiempo de anticipación el costo del viaje y dar más tiempo a los papás para el pago, para el siguiente ciclo escolar.Las becas del viaje a Israel se revisarán en la junta del 5 de marzo Resolución de la solicitud de la Turkie Smeke: 50% en la colegiatura (se le puede dividir el pago hasta julio para que baje un poco la cantidad); y de la solicitud del pago del adeudo de octubre a enero, que abone 8 mil mensuales hasta liquidar el adeudo.Se acuerda iniciar la búsqueda de un canal canal de comunicación con la comunidad MS para que nos aporten información sobre las familias que apoyamos de su comunidad.Quedaron pendientes a revisar para el 5 de marzo: Cambio de Uniformes y Cambio de la camioneta del colegio

reunión de Comité de administración finanzas

4. Servicios Generales: Estatus de mantenimiento total 2. Fecha de recorrido

Concluido

ACUERDOS

Re revisa el estatus del proyecto de mantenimiento total y se acuerda iniciar con la impermeabilización de la áreas de kinder y patio central, para complementar el trabajo de remodelación y mantenimiento que se ha hecho en ellos. Se acordó el recorrido para el miércoles 6 de marzo.